

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘
วันที่ ๑๑ กันยายน เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสวนอาหารรส อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี พัฒนโพธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วงศ์พัฒนา ศรีประเสริฐ | กรรมการ |
| ๓. นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ปนัดดา โพธินาม | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ปิยะนุช เทือกเทพ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุพรรณษา ผาสุข | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ฉายรุ่ง ไชยกำบัง | รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ |
| ๒. อาจารย์มนชยา สภานุชาติ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ปภฤกษ์บารมี อุตสาหะวานิชกิจ | ติดภารกิจ |
| ๒. อาจารย์ธัชพงษ์ วั่งคำหาญ | ลาศึกษาต่อ |
| ๓. อาจารย์คมกริช อ่อนประสงค์ | ติดภารกิจ |
| ๔. อาจารย์วิไลพร พลอยวิเลิศ | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี พัฒนโพธิ์ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานความก้าวหน้า พรบ.มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า พรบ.มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ผ่านกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ และบัดนี้ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๒ ตอนที่ ๘๖ ก. เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งทำให้การครบรวม ๒ มหาวิทยาลัยคือ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตกาฬสินธุ์ รวมเป็นหนึ่งเดียวคือ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

โดยในบทเฉพาะกาล มาตรา ๕๖ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน งบประมาณ รายได้ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง และอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกาฬสินธุ์ ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามรายการที่รัฐมนตรี ประกาศกำหนด มาเป็นของ

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๕๗ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ คงดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หน้า ๖๑ เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๘๖ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กันยายน ๒๕๕๘ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา หรือผู้ดำรง ตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าว อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๕๘ ในระหว่างที่ยังมิได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีตามมาตรา ๒๖ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏซึ่งดำรงตำแหน่ง อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้ง ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๕๙ ในระหว่างที่ยังมิได้มีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ ให้สภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นนายกสภามหาวิทยาลัย ผู้ว่าราชการ จังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ นายก สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นายก สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานซึ่งดำรงตำแหน่ง อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย และให้รองเลขาธิการ คณะกรรมการการอุดมศึกษาคนหนึ่งซึ่งเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษามอบหมาย เป็นกรรมการ และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสถาบัน คณะกรรมการประจำสำนัก คณะกรรมการประจำวิทยาลัย คณะกรรมการประจำศูนย์ และคณะกรรมการอื่นซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือเลือก หรือตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ คงดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการ ในคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการแบ่งส่วนราชการหรือมีคณะกรรมการขึ้นใหม่ ตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๑ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ หรืออาจารย์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ อยู่ในวันก่อนวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ หรืออาจารย์ตามพระราชบัญญัตินี้ หน้า ๖๒ เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๘๖ ก ราชกิจจานุเบกษา ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นอาจารย์พิเศษ ตามพระราชบัญญัตินี้ จนครบกำหนดเวลาที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา ๖๒ ให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ เป็นส่วนราชการของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ไปพลางก่อน จนกว่า จะได้มีการจัดตั้ง รวม หรือยุบ เลิกส่วนราชการนั้นตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๓ ในระหว่างที่ยังไม่มีพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับตาม พระราชบัญญัตินี้ ให้นำพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ ที่ออกตามกฎหมายว่าด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏ เฉพาะที่เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และกฎหมาย ว่าด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชชมงคล เฉพาะที่เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการ ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่การดำเนินการในเรื่องใดตาม พระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ ถ้ายังมีได้มี พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับในเรื่องนั้นและไม่อาจนำความในวรรคหนึ่งมาใช้ บังคับได้ ให้สภามหาวิทยาลัย มีมติกำหนดการดำเนินการในเรื่องนั้นเพื่อใช้บังคับเป็นการชั่วคราวได้ การดำเนินการ ตราพระราชกฤษฎีกา ออกกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ ตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณของคณะบริหารธุรกิจ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การบริหารงานของมหาวิทยาลัย สิ่งแรกที่จะต้องดำเนินการคือ การ ดำเนินงานสารบรรณ ที่ประชุม กบ.เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๘ เนื่องจากฝ่ายประสานงานได้ประสานขอเลข รัหัสหน่วยงาน/และรหัสงบประมาณสำหรับหน่วยงานใหม่ ยังไม่เรียบร้อยและทาง สกอ.ให้คำแนะนำกับทาง มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ดังนี้

๑.๒.๑ หนังสือราชการภายในหรือภายนอกให้มหาวิทยาลัยและทุกคณะ ให้ใช้เลขเดิมไปก่อนโดยอนุโลม จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงจาก สกอ.

๑.๒.๒ ให้นำเลขที่ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘ เป็น เลขรหัสหน่วยงาน/๐๐๑ ลงวันที่ ๙ กย. ๒๕๕๘ รวมถึงเลขที่คำสั่งที่จะออกด้วย

๑.๒.๓ การลงลายมือชื่อให้ลงตามเดิม แต่ให้ตัดคำว่า ราชภัฏออก เช่น คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ ผลการประเมินคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผลการประเมินคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ทั้งสององค์ประกอบ ระดับค่า คะแนนที่ ๔.๐๖ ผลการประเมินอยู่ในระดับดี คณบดีชอบพระคุณท่านผู้ทรงคุณวุฒิ /ผู้บริหาร/คณาจารย์/บุคลากร และนักศึกษาทุกคนที่ช่วยเป็นแรงผลักดันและให้กำลังใจตลอดจนให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นอย่างดี ทุกคนคือ พืนพิงที่สำคัญซึ่งได้ร่วมขับเคลื่อนการบริหารคณะไปพร้อมกับคณบดี ข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องทางการบริหาร ขอรับไว้เพียงผู้เดียวและจะขอนำไปปรับปรุงการทำงานร่วมกับทีมบริหารต่อไป ผลงานดีเด่นหรือคุณภาพใดๆที่เกิด จากการร่วมกันปฏิบัติงานขอมอบแต่ผู้บริหาร/คณาจารย์/และผู้มีส่วนร่วมทุกท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ ได้ให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ หากมีข้อแก้ไขสามารถแจ้งได้ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานประชุมเชิงวิชาการ ครั้งที่ ๒ เรื่อง SME's ไทยก้าวไกลสู่อาเซียน ณ โรงแรมริมปาว อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบ รายงานผลโครงการศึกษาดูงาน SME's ไทย ก้าวไกลสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) จัดขึ้นในวันเสาร์ ที่ 29 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุมทศพร โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์ และผู้ที่สนใจ ได้มีประสบการณ์การเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการ SMEs จากผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับการบูรณาการภูมิปัญญาไทย ในธุรกิจ SMEs สู่ประชาคมอาเซียน (AEC)

สรุปผลดังนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น 138 คน เพศชาย จำนวน 30 คน เพศหญิง จำนวน 108 คน นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี จำนวน 60 คน สาขาวิชาการจัดการทั่วไป จำนวน 17 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 27 คน คณาจารย์ จำนวน 14 คน และผู้ประกอบการ SMEs และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 20 คน

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ พบว่า ด้านความเหมาะสมของโครงการและรูปแบบการจัดโครงการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.16$) ด้านความเหมาะสมของผู้นำเสนอ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.27$) และด้านความรู้ที่ได้รับ ($\bar{x} = 4.17$)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ จำนวนนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า จำนวนนักศึกษาภาคปกติที่สมัครเข้าเรียนและรายตัวพร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว ดังนี้

สรุปจำนวนนักศึกษา ภาคปกติ

คณะ/สาขาวิชา	ทุกชั้นปี					รวม
	ชั้นปีที่ ๑ รหัส ๕๘	ชั้นปีที่ ๒ รหัส ๕๗	ชั้นปีที่ ๓ รหัส ๕๖	ชั้นปีที่ ๔ รหัส ๕๕	ชั้นปีที่ ๕ รหัส ๕๔	
๓. คณะบริหารธุรกิจ						
๓.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)						
สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-	๑๓	-	๑๓
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๖	๑๒	๘	๓	-	๓๙
สาขาวิชาการจัดการทั่วไป	๑๘	๑๘	๑๐	-	-	๕๖

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

๓.๒ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บ.บ.บ.)							
	สาขาวิชาบัญชี	๒๗	๕๑	๒๓	-	-	๑๐๑
	ยอควมคณะบริหารธุรกิจ	๖๑	๘๑	๔๑	๑๖	๐	๑๙๙

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร (มคอ. ๓, ๕, ๗) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

อาจารย์ ดร.ฉายรุ่ง ไชยกำบัง รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ รายงานต่อที่ประชุมพิจารณา รายงานผลการติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร (มคอ. ๓, ๕, ๗) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปรายงานผลการดำเนินงานการติดตาม มคอ.๓ และมคอ.๕

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ผลการดำเนินงานการติดตามรายวิชาที่เปิดสอน หลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ.๒๕๕๖

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๒๘ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๔ รายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๒๐ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๒ รายวิชา

รายละเอียดดังต่อไปนี้

รหัส ชื่อวิชา		จำนวนนักศึกษา		Course Syllabus	มคอ.๓	มคอ.๕
		ลงทะเบียน	สอบผ่าน			
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗						
๑	๓๕๖๕๒๐๑ การจัดการเชิงกลยุทธ์(๕๔)	๗	๗	✓		
๒	๓๕๐๕๑๐๑ จริยธรรมทางธุรกิจ(๕๔)	๖	๖	✓		
๓	๓๕๐๓๙๐๑ การวิจัยทางธุรกิจ(๕๔)	๗	๗	✓		
๔	๓๕๒๔๑๐๒ การบัญชีขั้นสูง ๒(๕๔)	๗	๗	✓		
๕	๓๕๒๔๓๐๓ การตรวจสอบภายใน(๕๔)	๗	๗	✓		
๖	๓๕๒๔๒๐๑ การบัญชีภาษีอากร(๕๔)	๗	๗	✓		
๗	๓๕๒๔๙๐๑ สัมมนาการบัญชี(๕๔)	๗	๗	✓		
๘	๓๕๐๓๘๑๓ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(๕๔)	๗	๗	✓		
๙	๓๕๒๔๑๐๑ การบัญชีขั้นสูง ๑(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๐	๓๕๒๓๓๐๑ การวางระบบบัญชี(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๑	๓๕๙๓๓๐๑ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๒	๑๕๔๑๒๐๓ ภาษาไทยธุรกิจ(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๓	๓๕๒๒๒๐๒ ภาษีอากรธุรกิจ(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๔	๒๕๖๒๓๐๒ กฎหมายธุรกิจ(๕๕)	๑๓	๑๓	✓		
๑๕	๑๕๐๘๑๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร(๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓

๑๖	๒๕๐๐๑๐๒ วิธีไทย(๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๑๗	๔๐๐๐๑๐๒ การคิดและการตัดสินใจ(๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๑๘	๑๕๕๒๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการธุรกิจ๑ (๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๑๙	๓๕๒๒๑๐๔ การบัญชีชั้นกลาง๒ (๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๒๐	๓๕๒๒๑๐๖ การบัญชีต้นทุน (๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๒๑	๒๕๖๒๑๐๑ กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพ (๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๒๒	๒๕๐๐๑๐๑ พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (๕๗)	๕๔	๕๔		✓	✓
๒๓	๑๕๐๘๑๐๓ พื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษ ๒ (๕๗)	๕๓	๕๓		✓	✓
๒๔	๔๐๐๐๑๐๗ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต(๕๗)	๖๑	๖๑		✓	✓
๒๕	๓๕๒๑๑๐๓ หลักการบัญชีขั้นต้น (๕๗)	๕๔	๕๔		✓	✓
๒๖	๓๕๔๑๑๐๑ หลักการตลาด (๕๗)	๕๓	๕๓		✓	✓
๒๗	๓๕๖๒๓๑๐ การจัดการและพฤติกรรมองค์กร (๕๗)	๕๕	๕๕		✓	✓
๒๘	๓๕๔๑๑๐๒ หลักเศรษฐศาสตร์ (๕๗)	๕๔	๕๔		✓	✓
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗						
๑	๓๕๒๔๔๐๑ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(๕๔)	๗	๗		✓	
๒	๓๕๒๔๑๐๒ การบัญชีขั้นสูง ๒ (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๓	๓๕๒๔๓๐๒ การสอบบัญชี (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๕	๓๕๒๔๓๐๑ การบัญชีเพื่อการจัดการ (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๖	๓๕๔๓๑๐๑ การบริหารการตลาด (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๗	๓๕๖๒๓๐๗ การบริหารการผลิต (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๘	๓๕๖๒๔๐๒ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๕๕)	๑๓	๑๓		✓	
๙	๒๕๐๐๑๐๔ ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (๕๖)	๒๓	๒๓		✓	✓
๑๐	๓๕๖๒๔๖๐ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ(๕๖)	๒๔	๒๓		✓	✓
๑๑	๓๕๓๒๒๐๒ การภาษีอากร ๑ (๕๖)	๒๔	๒๔		✓	✓
๑๒	๔๐๐๑๑๐๒ การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ (๕๖)	๒๓	๒๓		✓	✓
๑๓	๓๕๒๔๓๐๘ การบัญชีบริหาร (๕๖)	๒๔	๒๓		✓	✓
๑๔	๓๕๒๔๑๐๑ การบัญชีขั้นสูง ๑ (๕๖)	๒๔	๒๓		✓	✓
๑๕	๑๕๐๐๑๐๔ ความจริงของชีวิต (๕๗)	๔๘	๔๘		✓	✓
๑๖	๑๕๐๘๑๐๑ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (๕๗)	๔๘	๔๘		✓	✓
๑๗	๑๕๕๒๑๐๓ ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ ธุรกิจ ๑ (๕๗)	๔๖	๔๖		✓	✓
๑๘	๓๕๖๑๒๐๔ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (๕๗)	๔๘	๔๘		✓	✓
๑๙	๓๕๒๔๔๑๑ การเงินธุรกิจสมัยใหม่ (๕๗)	๔๘	๔๘		✓	✓
๒๐	๓๕๒๒๑๐๓ การบัญชีชั้นกลาง ๑ (๕๗)	๔๘	๔๘		✓	✓

ผลการดำเนินงานการติดตามรายวิชาที่เปิดสอน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) พ.ศ.๒๕๕๖

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๑๓ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๓รายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๑๓ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๓รายวิชา

รหัส ชื่อวิชา		จำนวนนักศึกษา		Course Syllabus	มคอ.๓	มคอ.๕
		ลงทะเบียน	สอบผ่าน			
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗						
๑	๔๐๐๐๑๐๑วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	๑๔	๙		✓	✓
๒	๔๐๐๐๑๐๓เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	๑๓	๙		✓	✓
๓	๑๕๕๑๖๐๖ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๒	๑๒	๗		✓	✓
๔	๓๕๑๑๓๐๑การบริหารสำนักงาน	๑๐	๑๐		✓	✓
๕	๓๕๑๒๔๐๒เลขานุการกับการพัฒนาบุคลากร	๑๐	๑๐		✓	✓
๖	๓๕๑๑๑๐๒การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	๑๐	๑๐		✓	✓
๗	๒๕๐๐๑๐๒วิถีไทย	๒๐	๒๐		✓	✓
๘	๔๐๐๐๑๐๖การคิดและการตัดสินใจ	๒๐	๒๐		✓	✓
๙	๓๕๑๑๑๐๑หลักการตลาด	๒๒	๒๑		✓	✓
๑๐	๓๕๑๑๑๐๑องค์การและการจัดการ	๒๐	๑๘		✓	✓
๑๑	๓๕๑๑๑๐๓หลักการบัญชีเบื้องต้น	๒๐	๒๐		✓	✓
๑๒	๓๕๑๑๒๐๕ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษากรและกฎหมายธุรกิจ	๒๐	๒๐		✓	✓
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗						
๑	๒๕๐๐๑๐๔ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	๙	๙		✓	✓
๒	๑๕๐๐๑๐๓ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	๑๐	๑๐		✓	✓
๓	๓๕๑๒๑๐๗ การจัดการคลังสินค้า	๑๐	๑๐		✓	✓
๔	๓๕๑๓๑๐๑การเป็นผู้ประกอบการ	๑๐	๑๐		✓	✓
๕	๓๕๑๓๑๐๑การบริหารการตลาด	๑๐	๑๐		✓	✓
๖	๓๕๑๗๒๐๒ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเพื่อสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๐		✓	✓
๗	๒๕๐๑๒๐๓หลักการปกครองท้องถิ่น	๑๐	๑๐		✓	✓
๘	๑๕๐๐๑๐๔ความจริงของชีวิต	๑๙	๑๙		✓	✓
๙	๑๕๐๘๑๐๑ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น	๑๙	๑๙		✓	✓
๑๐	๓๕๓๑๑๐๑การเงินธุรกิจ	๑๙	๑๙		✓	✓
๑๑	๓๕๑๑๑๐๒หลักเศรษฐศาสตร์	๑๙	๑๙		✓	✓
๑๒	๔๑๑๒๑๐๕สถิติธุรกิจ	๑๙	๑๙		✓	✓
๑๓	๑๕๕๑๖๐๕ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๑	๑๗	๑๗		✓	✓

ผลการดำเนินงานการติดตามรายวิชาที่เปิดสอน หลักสูตรบริหารธุรกิจ (สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ) พ.ศ.๒๕๕๖

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๑๖ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๔ รายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗

มคอ.๓ จำนวน ๑๔ รายวิชา

มคอ.๕ จำนวน ๑๔ รายวิชา

รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัส ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		Course Syllabus	มคอ.๓	มคอ.๕
		ลงทะเบียน	สอบผ่าน			
ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗						
๑	๓๕๐๓๕๐๑ การวิจัยทางธุรกิจ	๖	๖	✓		
๒	๓๕๖๔๒๐๑ การจัดการเชิงธุรกิจ	๖	๖	✓		
๓	๔๑๒๒๕๐๒ การวิเคราะห์และออกแบบระบบ ๑	๖	๖	✓		
๔	๓๕๖๔๕๐๘ สัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๘	๘	✓		
๕	๓๕๓๔๑๐๖ โปรแกรมประยุกต์ทางการเงิน	๖	๖	✓		
๖	๔๑๒๓๗๐๒ ระบบสื่อสารข้อมูล	๖	๖	✓		
๗	๓๕๐๓๘๑๓ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ ๓	๖	๖	✓		
๘	๓๕๕๓๓๐๑ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	๓	๓	✓		
๙	๓๕๕๓๑๐๑ การบริหารการตลาด	๓	๓	✓		
๑๐	๓๕๖๒๓๐๗ การบริหารการผลิต	๓	๓	✓		
๑๑	๔๑๒๑๑๐๓ การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	๓	๓	✓		
๑๒	๔๑๒๒๒๐๑ ฐานข้อมูลเบื้องต้น	๓	๓	✓		
๑๓	๔๑๒๑๔๐๑ ระบบปฏิบัติการ ๑	๓	๓	✓		
๑๔	๑๗๔๒๕๕๗ การให้บริการห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ	๓	๓	✓		
๑๕	๑๕๐๐๑๐๓ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	๗	๗		✓	✓
๑๖	๒๕๐๐๑๐๒ วิถีไทย	๗	๗		✓	✓
๑๗	๔๐๐๐๑๐๒ การคิดและการตัดสินใจ	๙	๙		✓	✓
๑๘	๓๕๓๒๑๐๒ การภาษีอากร ๑	๑๔	๑๓		✓	✓
๑๙	๑๕๕๒๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการธุรกิจ ๒	๑๒	๑๑		✓	✓
๒๐	๓๕๐๑๒๐๓ หลักการเขียนโปรแกรมธุรกิจ	๑๐	๗		✓	✓
๒๑	๓๕๐๓๒๐๘ โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	๗	๗		✓	✓
๒๒	๑๕๐๘๑๐๓ พื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษ	๑๔	๑๔		✓	✓
๒๓	๒๕๐๐๑๐๑ พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	๑๔	๑๔		✓	✓
๒๔	๔๐๐๐๑๐๗ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	๑๒	๘		✓	✓
๒๕	๓๕๒๑๑๐๓ หลักการบัญชีเบื้องต้น	๑๓	๑๓		✓	✓
๒๖	๓๕๕๑๑๐๑ หลักการตลาด	๑๐	๑๐		✓	✓
๒๗	๓๕๖๒๓๑๐ การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	๑๕	๑๔		✓	✓
๒๘	๓๕๙๑๑๐๒ หลักเศรษฐศาสตร์	๑๐	๑๐		✓	✓
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗						
๑	๓๕๐๔๘๐๘ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ ๓	๘	๘	✓		

๒	๓๕๐๔๑๐๑๑จริยธรรมทางธุรกิจ	๓	๓	✓		
๓	๓๕๒๔๓๐๑๑การบัญชีเพื่อการจัดการ	๓	๓	✓		
๔	๓๕๐๓๒๐๑๑การจัดระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	๓	๓	✓		
๕	๔๑๒๓๖๑๑คอมพิวเตอร์ช่วยสอน	๓	๓	✓		
๖	๓๕๐๓๒๐๑๑การประมวลผลการวิจัยทางธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	๓	๓	✓		
๗	๔๑๒๓๖๐๑๑การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	๓	๓	✓		
๘	๒๕๐๐๑๐๑๑ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	๗	๗		✓	✓
๙	๓๕๐๒๔๖๐๑๑ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศ	๗	๗		✓	✓
๑๐	๒๕๖๒๑๐๑๑กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพ	๗	๗		✓	✓
๑๑	๔๐๐๑๑๐๑๑การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ	๙	๙		✓	✓
๑๒	๓๕๐๑๒๐๑๑ระบบฐานข้อมูล	๗	๖		✓	✓
๑๓	๓๕๐๓๒๐๑๑การออกแบบและการพัฒนาโปรแกรมสำหรับเว็บ	๗	๖		✓	✓
๑๔	๓๕๐๓๒๐๑๑การจัดระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	๗	๖		✓	✓
๑๕	๑๕๐๐๑๐๑๑ความจริงของชีวิต	๑๒	๑๒		✓	✓
๑๖	๑๕๐๘๑๐๑๑ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	๘	๘		✓	✓
๑๗	๑๕๕๒๑๐๑๑ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการธุรกิจ ๑	๑๒	๑๒		✓	✓
๑๘	๓๕๒๔๔๑๑๑การเงินธุรกิจสมัยใหม่	๑๓	๕		✓	✓
๑๙	๓๕๖๑๒๐๑๑ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	๑๑	๑๑		✓	✓
๒๐	๓๕๐๑๒๐๑๑เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	๑๓	๕		✓	✓
๒๑	๓๕๐๓๒๐๑๑โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	๑๓	๑๐		✓	✓

มติที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบ

๕.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ประธานฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แบบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	คะแนนกรรมการประเมิน		
	การบัญชี	คอมพิวเตอร์ฯ	การจัดการฯ
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน (หมวดที่ ๑)			
ตัวบ่งชี้ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.			
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน
๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
๓. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
๔. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน (คะแนนเป็นศูนย์)			
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน			
ตัวบ่งชี้ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต (หมวดที่ ๓)			
ตัวบ่งชี้ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๐๖	๔.๐๑	ไม่รับการประเมิน เนื่องจาก ยังไม่มี บัณฑิต
ตัวบ่งชี้ ๒.๒ (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี	๕.๐๐	๕.๐๐	
ค่าเฉลี่ย	๔.๕๓	๔.๕๑	
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา (หมวดที่ ๓)			
ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การรับนักศึกษา	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๒.๐๐	๒.๐๐	๒.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐
ค่าเฉลี่ย	๒.๖๗	๒.๖๗	๒.๓๓
องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์ (หมวดที่ ๒)			
ตัวบ่งชี้ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์	๓.๓๓	๐.๐๐	๒.๓๖
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๕.๐๐	๐.๐๐	๕.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒.๐๘
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
ค่าเฉลี่ย	๒.๗๘	๑.๓๓	๒.๑๒
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (หมวดที่ ๔)			
ตัวบ่งชี้ ๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐
ค่าเฉลี่ย	๑.๗๕	๑.๗๕	๑.๗๕
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ ๕)			
ตัวบ่งชี้ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
รวมค่าเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ ๑ - ๖ (จำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้)	๑.๖๙	๑.๖๙	๑.๖๙
ค่าเฉลี่ยรวมของตัวบ่งชี้ ๑ - ๖	๑.๖๙	๑.๖๙	๑.๖๙
ระดับคุณภาพ	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับน้อย

สรุปรายละเอียดดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ เป็นไปตามกำกับมาตรฐาน ๒ หลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจที่มีอาจารย์ครบตามระยะเวลาที่จัดการเรียนการสอน เนื่องจากอาจารย์ลาออกไปรับราชการและอยู่ระหว่างการสรรหา จึงทำให้ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ส่วนองค์ประกอบที่ ๒ - ๖ มี ๑๓ ตัวบ่งชี้ เมื่อประเมินคุณภาพเป็นรายหลักสูตรพบว่า สาขาบัญชีผ่านการประเมินที่ระดับคะแนน ๒.๕๗ คอมพิวเตอร์ธุรกิจที่ระดับคะแนน ๒.๒๓ ผลการระดับปานกลาง และสาขาการจัดการทั่วไปค่าคะแนน ๑.๙๔ ผลการประเมินอยู่ระดับน้อย (เนื่องจากสาขาการจัดการทั่วไปไม่มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและไม่มีผลของผู้ใช้บัณฑิต)

มติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำต่อผู้บริหารควรปรับปรุงการทำงานในองค์ประกอบที่ ๓ ให้ดีขึ้น

๕.๓ แผนบริการวิชาการและผลการประเมินผลสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๗

อาจารย์ ดร.ฉายรุ่ง ไซยกำบัง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่จะประชุมเพื่อพิจารณา แผนบริการวิชาการและผลการประเมินผลสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ

พันธกิจหนึ่งที่คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ที่จะต้องดำเนินการคือ การให้บริการวิชาการ ด้านบริหารธุรกิจแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยคณะบริหารธุรกิจจะเป็นองค์กรหนึ่งในการร่วมพัฒนาท้องถิ่น ในชุมชนให้มีศักยภาพในการดำรงชีวิตด้านเศรษฐกิจ และด้านสังคม ซึ่งจะส่งผลการพัฒนาไปสู่สังคมและประเทศชาติตามนโยบายของรัฐบาลต่อไป

วัตถุประสงค์ของแผนการบริการวิชาการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะบริหารธุรกิจดำเนินการตามพันธกิจ ด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน สังคม ซึ่งสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗ และ มาตรา ๘(๔) ซึ่งกำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา

๒. เพื่อส่งเสริมการสร้าง ความเข้มแข็งสู่ชุมชน และสังคม ในด้านเศรษฐกิจ โดยคณะบริหารธุรกิจจะเป็นหน่วยงานที่บริการด้านความรู้ความเข้าใจศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ และทักษะการประกอบอาชีพ

๓. เพื่อพัฒนางานด้านการให้บริการวิชาการของคณะบริหารธุรกิจให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดใน สกอ. และสมศ.

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ

มิติการประเมินแต่ละโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	
	อาจารย์/นักวิชาการ/นักศึกษา	ชาวบ้าน/ชุมชน/สังคม
๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก	ระดับมาก
๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก	ระดับมาก
๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก	ระดับมาก

ความสอดคล้องของแผนและโครงการบริการวิชาการกับยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจ

แผนและโครงการบริการวิชาการคณะบริหารธุรกิจมีสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านบริการวิชาการบนพื้นฐานภูมิปัญญาและความต้องการของท้องถิ่น โดยมีเป้าประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการบริการวิชาการ โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน บูรณาการเข้าสู่การเรียนการสอนและงานวิจัย คณะได้มีการดำเนินโครงการด้านบริการวิชาการ ดังนี้

สาขาวิชา	ชื่อโครงการ	ช่วงเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณ
การบัญชี	โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: การจัดทำบัญชีสำหรับผู้ประกอบการในชุมชนรุ่นที่ ๓ ณ กลุ่มแปรรูปเนื้อสัตว์บ้านนาจารย์ ตำบลนาจารย์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๔-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘	๑๖,๐๐๐
	โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: สานฝัน "นักบัญชีรุ่นใหม่" สู่อาเซียน ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔,๐๐๐
การจัดการทั่วไป	โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: อบรมทักษะทางภาษาเพื่อส่งเสริมศิลปะการขาย ณ กลุ่มแปรรูปเนื้อสัตว์บ้านนาจารย์ ตำบลนาจารย์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๘	๑๖,๐๐๐
	โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: ค่ายการจัดการอาสาพัฒนาชุมชนปณรอยยิ้มครั้งที่ ๑ ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔,๐๐๐
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเว็บไซต์ด้วย Joomla เบื้องต้น ณ อาคารช่อตะแบก คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘	๑๖,๐๐๐
	อบรมค่ายนักคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (รักท้องถิ่น) รุ่นเยาว์ปี ๑ ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔,๐๐๐

การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการสาขาวิชาการบัญชี

โครงการ	มิติการประเมินแต่ละโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	
		อาจารย์/นักวิชาการ/ นักศึกษา	ชาวบ้าน/ชุมชน/สังคม
โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: การจัดทำบัญชีสำหรับผู้ประกอบการในชุมชนรุ่นที่ ๓ ณ กลุ่มแปรรูปเนื้อสัตว์บ้านนาจารย์ ตำบลนาจารย์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.45, S.D. = 0.51$)
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.35, S.D. = 0.54$)
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.25, S.D. = 0.54$)
โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: สถานฝึก "นักบัญชีรุ่นใหม่" สุอาเซียน ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.49, S.D. = 0.66$)	-
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.35, S.D. = 0.64$)	-
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.34, S.D. = 0.61$)	-

การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการสาขาวิชาการจัดการทั่วไป

โครงการ	มิติการประเมินแต่ละโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	
		อาจารย์/นักวิชาการ/ นักศึกษา	ชาวบ้าน/ชุมชน/สังคม
โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: อบรมทักษะทางภาษาเพื่อส่งเสริมศิลปการขาย ณ กลุ่มแปรรูปเนื้อสัตว์บ้านนาจารย์ ตำบลนาจารย์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.32, S.D. = 0.76$)
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.66, S.D. = 0.57$)
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51, S.D. = 0.43$)
โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: ค่ายการจัดการอาสาพัฒนาชุมชนปรอยยิ้มครั้งที่ ๑ ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.66, S.D. = 0.44$)	-
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64, S.D. = 0.73$)	-
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61, S.D. = 0.52$)	-

การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ

โครงการ	มิติการประเมินแต่ละโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	
		อาจารย์/นักวิชาการ/ นักศึกษา	ชาวบ้าน/ชุมชน/สังคม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเว็บไซต์ด้วย Joomla เบื้องต้น ณ อาคารช่อตะแบก คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.29, S.D. = 0.64$)
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.07, S.D. = 0.74$)
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	-	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.19, S.D. = 0.64$)
โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: ค่ายการจัดการอาสาพัฒนาชุมชนปรอยยิ้มครั้งที่ ๑ ณ โรงเรียนโนนศิลาพิทยาคม อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๑) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.34, S.D. = 0.64$)	-
	๒) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.43, S.D. = 0.61$)	-
	๓) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมาย	ระดับมาก ($\bar{X} = 4.49, S.D. = 0.66$)	-

สรุป ทบทวนผลการดำเนินงานโครงการ

โครงการหนึ่งสาขาหนึ่งชุมชน: การจัดทำบัญชีสำหรับผู้ประกอบการในชุมชนรุ่นที่ ๓ ณ กลุ่มแปรรูปเนื้อสัตว์ บ้านนาจารย์ ตำบลนาจารย์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

สิ่งที่ประสบความสำเร็จหรือจุดเด่นของโครงการ

๑. สมาชิกกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรแปรรูปเนื้อสัตว์บ้านนาจารย์มีความกระตือรือร้น ให้ความร่วมมือในการอบรม

๒. การบริการวิชาการในครั้งนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีสำหรับผู้ประกอบการในชุมชน ซึ่งเป็นเรื่องหนึ่งที่สมาชิกกลุ่มมีความต้องการเพิ่มพูน ความรู้ ความเข้าใจและทักษะการทำบัญชี ดังนั้นการบริการวิชาการครั้งนี้จึงเป็นการตอบสนองความต้องการของชุมชน

๓. ทำให้สมาชิกกลุ่มมีความเข้าใจในการทำบัญชีมากขึ้น

ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ และแนวทางแก้ไขปัญหาในปีต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค	สาเหตุ	แนวทางแก้ไขปัญหาในปีต่อไป
การฝึกอบรมค่อนข้างยาก	สมาชิกกลุ่มไม่มีความรู้พื้นฐานด้านการบัญชี	อธิบายความรู้พื้นฐานด้านการทำบัญชี
สมาชิกกลุ่มไม่ได้ทำบัญชีต่อเนื่องทุกวัน	ไม่ค่อยมีเวลา	ติดตามการทำบัญชีของสมาชิกเป็นระยะ

ในครั้งการบริการวิชาการในครั้งถัดไปอาจมีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่การพัฒนา เนื่องจากเมื่อลงรายละเอียดในการพัฒนาพื้นที่เพื่อบริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายแล้วนั้น ไม่สามารถพัฒนาได้ เนื่องจากปัจจัยหลายอย่าง เช่น กลุ่มเป้าหมายคาดหวังเป็นงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล และกลุ่มเป้าหมายเองไม่อยากจะพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ทำให้ให้เติบโตขึ้น

รองศาสตราจารย์ ดร.วงศ์พัฒนา ศรีประเสริฐ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อที่ประชุมว่า ควรนำปัญหาอุปสรรคตามที่รายงานด้วยวาจา นำไปจัดทำ เยาวนสรุปปัญหาและอุปสรรคการให้บริการวิชาการ เพื่อจะได้มองเห็นภาพที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อที่ประชุมว่า โดยปกติแล้วกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านนาจารย์เป็นกลุ่มที่เข้มแข็ง การทำบัญชีก็สามารถทำได้ เพียงแต่ทางกลุ่มไม่ค่อยยอมรับที่จะพัฒนาตนเอง โดยไม่ยอมพึ่งพาตนเอง รอคอยสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐเพียงอย่างเดียว ฉะนั้น การที่ทางคณะกรรมการธุรกิจจะเปลี่ยนพื้นที่การให้บริการวิชาการถือว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้อง

อาจารย์ปิยะนุช เทือกเทพ เสนอต่อที่ประชุมว่า อาจจะทำงานวิจัยมาบูรณาการกับการบริการวิชาการเพื่อให้งานวิจัยสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง

มติที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบ

๕.๔ การนำคำแนะนำผลการประกันคุณภาพของคณะกรรมการผู้การปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๘

ประธานฯ นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ถึงการนำคำแนะนำด้านประกันคุณภาพการศึกษาของทั้ง ๓ หลักสูตรของคณะกรรมการเพื่อการปรับปรุงการพัฒนาการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขอชื่นชมผู้บริหารและคณาจารย์มีความกระตือรือร้นและทำงานเป็นทีมดีมาก
๒. การเตรียมการเรื่องเอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการประเมินดีมาก
๓. นักศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องชื่นชมในทีมผู้บริหาร/คณาจารย์ตลอดจนบุคลากรให้ความเป็นกันเอง และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาได้ดี

เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบและรายหลักสูตรพบว่า คณะกรรมการได้ให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนา ดังนี้

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน	- หลักสูตรการบัญชีและหลักสูตรการจัดการทั่วไปมีการกำกับดูแลตามมาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจควรมีการวางแผนเรื่องอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบตามเกณฑ์และมีการนำเสนอ สมอ.๐๘ ผ่านการเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต	- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจคุณภาพของบัณฑิตที่เป็นหลักสูตรเก่ามีระดับคะแนนที่ดีจากผู้ใช้บัณฑิต - สาขาวิชาการบัญชี ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตของหลักสูตรเก่ามีระดับคะแนนที่ดี	- การทำงานของนักศึกษาไม่ตรงสายหรือสาขาวิชา
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา	- มีกิจกรรม/โครงการสนับสนุนผู้เรียนเป็นสำคัญ	- อัตราคงอยู่ของสาขาการจัดการทั่วไปควรมีกระบวนการหรือนโยบายอย่างไรที่จะให้นักศึกษาอยู่กับเราให้ตลอดหลักสูตร - ควรปรับปรุงกระบวนการเขียนงานตามวงจร PDCA ใหญ่ คือมีการปรับปรุง

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพ หลักสูตร	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
		กระบวนการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา การเสริมทักษะศตวรรษที่ ๒๑ ว่าการวางแผนอย่างไร/ดำเนินตามแผนนั้นอย่างไร/มีการตรวจสอบประเมินว่าเป็นไปตามแผนหรือไม่/และให้ประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป... โดยมีวงจรการทำงานเป็นวงจรหลักและวงจรรย่อยของแต่ละประเด็น
องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - บางหลักสูตรมีอาจารย์อาวุโสและมีประสบการณ์การสอน/และที่ได้รับทุนไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทำให้คุณวุฒิที่สูงขึ้น เป็นแรงจูงใจให้กับคน รุ่นใหม่ - หลักสูตรบัญชีมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน บทความทางวิชาการและการนำเสนอผลงานในระดับชาติและนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการวางแผนการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในระดับปริญญาเอก - ควรมีแผนการส่งเสริมเรื่องผลงานวิชาการให้ได้รับตีพิมพ์เผยแพร่ - ควรแผนการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ - การกระจายการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ อาจจะพูดคุยกันให้กำหนดตัวบุคคลรับผิดชอบที่ชัดเจน
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานมีผลงานเชิงประจักษ์ แต่ขาดการประเมินกระบวนการ 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลกระบวนการจากระบบและกลไกเพื่อที่จะปรับปรุงกระบวนการในเรื่องของการบริหารหลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน - ขาดการประเมินระบบเกือบจะทุกองค์ประกอบ
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - คณะและหลักสูตรมี สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ดี เหมาะสมกับการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - ขาดการประเมินกระบวนการให้ครบประเด็นหลักและจะต้องมีการประเมินทุกขั้นตอนตั้งแต่ PDCA ใหญ่ และประเมิน PDCA ย่อยในแต่ละประเด็น - ควรมีห้องปฏิบัติการธุรกิจจำลองเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้จากสถานการณ์จำลองทางธุรกิจ
<p>***** สิ่งสำคัญที่สุดคือทุกหลักสูตรจะต้องมีการประเมินกระบวนการทุกขั้นตอน/ตามวงจร PDCA หลัก และ PDCA ย่อยทุกองค์ประกอบตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบและการปรับปรุง...อย่างไร...ผลที่เกิดคืออะไร... *****</p>		

รองศาสตราจารย์ ดร.วงศ์พัฒนา ศรีประเสริฐ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อที่ประชุมว่า จากตัวชี้วัดที่ควรพัฒนา คือ นักศึกษามีงานทำไม่ตรงกับสาขา ควรเขียนข้อที่ควรพัฒนาว่าทางคณะจะปรับปรุงหรือพัฒนาอย่างไร ควรขอให้ทางคณะกรรมการประเมิน ขยายความใส่ใจเข้าใจและสามารถนำมาปฏิบัติเพื่อปรับปรุงได้ถูกต้อง

อาจารย์ปนัดดา โภธินาม รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในในปีนี้มี การปรับเกณฑ์ใหม่ และทางคณะฯ ได้รับคู่มือการประกันคุณภาพจากมหาวิทยาลัยค่อนข้างล่าช้า ทำให้มีเวลาในการเตรียมความพร้อมน้อย

นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อที่ประชุมว่า ทางคณะบริหารธุรกิจจะต้องเลือกที่จะจับตัวชีวิตเพื่อวัดคุณภาพการดำเนินงานของคณะฯ และให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ และจะนำคำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิมาปรับปรุงการทำงานของทางคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ขอคำแนะนำเพื่อการพัฒนาการบริหารงานและการเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจ

ประธานฯ ได้ขอคำแนะนำ เพื่อการพัฒนาการบริหารงานและการเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกท่าน

นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อที่ประชุมว่า ทรัพยากรที่สำคัญของคณะฯ คือ คณาจารย์และบุคลากรจะต้องพัฒนาและปรับปรุงรวมถึงการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับคณาจารย์ต่างคณะฯ และที่สำคัญอย่างยิ่งคือ จะต้องมีการควบรวมกับคณาจารย์ของคณะเทคโนโลยีสังคม ดังนั้นคณาจารย์ของคณะฯ จะต้องเตรียมความพร้อมของคณาจารย์และบุคลากร เพื่อการควบรวมในครั้งนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.วงศ์พัฒนา ศรีประเสริฐ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะว่า ในองค์ประกอบที่ ๓ คณบดีและผู้บริหารควรพัฒนากิจกรรมโครงการที่จะเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างพัฒนานักศึกษาให้เห็นเป็นรูปธรรม

ประธานฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า คณะฯ ได้นำผลการประเมินของคณะกรรมการเมื่อปี ๒๕๕๖ มาปรับปรุงและพัฒนาเรื่องการเตรียมความพร้อมนักศึกษาโดยจัดโครงการเสริมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและโครงการฝึกหัดพิมพ์ดีดให้กับนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบต่อโครงการ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

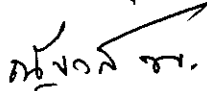


(นางสาวสุพรรณษา ผาสุษ)

สรุปรายงานการประชุม

(อาจารย์มนชยา สภานุชาติ)

ตรวจความถูกต้องรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปนัดดา โภธินาม)

รับรองความถูกต้องรายงานการประชุม